



DELIBERAZIONE n° 24  
Del 18/02/2019  
CUP J32D18000110005

**Servizio di coordinamento, progettazione e realizzazione di attività di comunicazione e di disseminazione del progetto REMEMBER, programma ITALIA-CROAZIA".**  
**CIG: 777757953A – CUP J32D18000110005**

**Il Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale:**

- **Vista** la Legge n. 84/1994 sulla riforma dell’ordinamento portuale e successive modifiche ed integrazioni, in particolare il D. Lgs. 169/2016, che attribuisce all’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale i compiti di indirizzo e programmazione delle attività portuali nonché le funzioni di governo del territorio portuale rientrante nell’ambito della rispettiva circoscrizione;
- **Richiamata** la delibera presidenziale n. 11 del 25/01/2019, relativa all’avvio della procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016;
- **Considerato** che nella suddetta delibera, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, si è proceduto all’individuazione tutti gli operatori economici qualificati individuati nella lista fornitori di questa Autorità di Sistema Portuale alle categorie merceologiche 18.13.00, 58.19.00, 59.11.00, 59.12.00, 63.12.00, 63.91.00, 63.99.00, 73.11.01, 73.11.02, 74.10.21, 74.10.29, 74.20.11, 74.20.19, 74.90.9 ai fini dell’affidamento del servizio in epigrafe;
- **Vista** la lettera d’invito inviata alle società B&S SAS DI BALDASSARI, EMJ DI MAURIZI ANTONIO, FILIPPETTI SPA, Thrill, Ekara Drone Technologies di Giovanni Farina, GENERA S.C.A.R.L., ADV CREATIVI S.R.L., DI MASTRANTONIO ALEN, Ocean Sub di Sanna Giuseppe, ConsulCAD SRL, SERVIMAR S.r.l., Gruppo CLAS S.p.A., GIO.COM. S.A.S. DI RAFFAELE GIORGETTI & C., ADVANCED SRL, Vanilla Marketing srl, Accademia di Babele, R.S.A. S.R.L. - Ricerca e Studi sull’Ambiente, Subsea Fenix S.r.l., Studio Tecnico Romanini, Set app srls, Gabriele Costantini;
- **Riscontrato** che, essendo già scaduto il termine per la presentazione delle offerte alle ore 13,00 del 15/02/2019, è possibile procedere alla nomina della commissione giudicatrice;
- **Considerato** che, al fine dell’individuazione dei componenti della Commissione amministrativa, si è ritenuto idoneo valutare n. 2 professionalità rinvenibili all’interno della Stazione Appaltante, oltre al RUP, ed in particolare:



- Commissario: Dott. Gabriele Lucchini, Funzionario Settore Gare, Appalti e Contratti presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale;
- Commissario con funzioni di segretario: Dott.ssa Elena Montironi, Impiegata Settore sviluppo, promozione, statistiche, comunicazione e progetti comunitari presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale;

## **DELIBERA**

### **Art. 1**

È nominata la sotto indicata Commissione di gara per l'espletamento della relativa procedura amministrativa del servizio indicato in premessa, in ordine alle offerte pervenute, con compiti relativi alla valutazione della documentazione amministrativa:

- Presidente: Dott. Guido Vettorel, in qualità di RUP;
- Commissario: Dott. Gabriele Lucchini, Funzionario Settore Gare, Appalti e Contratti presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale;
- Commissario con funzioni di segretario: Dott.ssa Elena Montironi, impiegata Settore sviluppo, promozione, statistiche, comunicazione e progetti comunitari presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale;

### **Art. 2**

Vengono allegati quale parte integrante del presente atto i curricula dei n. 3 membri della Commissione giudicatrice, come individuati al precedente articolo, per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del D. Lgs. 50/2016;

### **Art. 3**

La Commissione trasmetterà le proprie valutazioni al Responsabile Unico del Procedimento.

  
**Il Presidente**  
Rodolfo Giampieri





## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

**Vettorel Guido**

Luogo e Data di nascita

Feltre, 06/12/1980

Sesso

M

### Esperienza professionale

Date

Gennaio 2018 – in corso

Lavoro o posizione ricoperti

Funzionario livello quadro A in conformità al CCNL dei lavoratori dei porti

Principali attività e responsabilità

Responsabile Settore sviluppo, promozione, statistiche, progetti europei e comunicazione; delegato a rappresentare l'Ente negli incontri con le Istituzioni comunitarie, nelle associazioni crocieristiche internazionali e nei tavoli tecnici e-Customs di Agenzia Dogane e Assoporti con riferimento alle materie di competenza. Referente per il Corridoio scandinavo-mediterraneo, la macroregione Adriatico-Ionica e coordinatore delle attività di sviluppo e gestione dei finanziamenti comunitari. Coordinatore ed estensore dei Piani operativi triennali dell'Ente.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ADSP Mare Adriatico Centrale / Autorità Portuale di Ancona, Molo Santa Maria, 60121 Ancona

Tipo di attività o settore

Ente pubblico

Date

Aprile 2011 – Dicembre 2017

Lavoro o posizione ricoperti

Funzionario livello quadro B in conformità al CCNL dei lavoratori dei porti

Principali attività e responsabilità

Coordinamento ufficio sviluppo, promozione e statistiche; delegato a rappresentare l'Ente negli incontri con le Istituzioni comunitarie e nelle associazioni crocieristiche internazionali. Referente per il Corridoio scandinavo-mediterraneo, la macroregione Adriatico-Ionica e coordinatore delle attività di sviluppo e gestione dei finanziamenti comunitari. Coordinatore ed estensore dei Piani operativi triennali dell'Ente. Referente per tavolo e-customs con l'Agenzia delle Dogane e tavolo PCS in Assoporti

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ADSP Mare Adriatico Centrale / Autorità Portuale di Ancona, Molo Santa Maria, 60121 Ancona

Tipo di attività o settore

Ente pubblico

Date

Dicembre 2009 – Marzo 2011

Lavoro o posizione ricoperti

Impiegato di 2° livello in conformità al CCNL dei lavoratori dei porti

Principali attività e responsabilità

Sviluppo e gestione progetti comunitari (Cooperazione territoriale europea transfrontaliera e transnazionale, Marco Polo II, TEN-T). Sviluppo idee progettuali in diversi ambiti quali: risorse umane, cultura, ambiente e energia.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Autorità Portuale di Venezia Fabb. 13 ZP S. Marta 30123 Venezia

Tipo di attività o settore

Ente pubblico

Date	Novembre 2008 – Novembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager
Principali attività e responsabilità	Sviluppo e gestione progetti comunitari (Cooperazione territoriale europea, TEN-T). Redazione di proposte progettuali per reti di AAPP; supporto nel coordinamento delle attività dell'ente nella gestione progettuale; sviluppo idee progettuali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Autorità Portuale di Venezia Fabb. 13 ZP S. Marta 30123 Venezia
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Aprile 2007 – Novembre 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager (free lance)
Principali attività e responsabilità	Sviluppo e gestione progetti comunitari (Cooperazione territoriale europea, altri programmi internazionali e fondi FSE). Redazione di proposte progettuali per reti di AAPP, agenzie del lavoro e centri di formazione; sviluppo idee progettuali.
Nome e indirizzo dei datori di lavoro	Veneto Lavoro, Consorzio Formazione Logistica Intermodale, Autorità Portuale di Venezia
Tipo di attività o settore	Agenzie ed Enti pubblici

**Istruzione e formazione**

Date	Aprile 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza "Esperto di logistica per lo sviluppo delle relazioni commerciali ed istituzionali con Egitto ed Emirati Arabi"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto del Commercio Estero / CFLI Venezia
Date	Gennaio – Giugno 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di studi superiori (DESUP) giuridici ed economici dell'Unione europea
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Collège des hautes études européennes Miguel Servet, Università Paris I Panthéon-Sorbonne
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master postuniversitario
Date	Settembre 1999 – Giugno 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze Internazionali e Diplomatiche (vecchio ordinamento).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Bologna, Seconda Facoltà di Scienze politiche, sede di Forlì

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua **Italiano**

Altra(e) lingua(e)  
Autovalutazione  
*Livello europeo (\*)*

**Inglese****Francese****Croato**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utilizzatore esperto	C1	Utilizzatore esperto	C1	Utilizzatore esperto	C1	Utilizzatore esperto	C1	Utilizzatore esperto
C1	Utilizzatore esperto	C1	Utilizzatore esperto	C1	Utilizzatore esperto	C1	Utilizzatore esperto	C1	Utilizzatore esperto
A2	Utilizzatore basico	A2	Utilizzatore basico	A2	Utilizzatore basico	A2	Utilizzatore basico	A2	Utilizzatore basico

## Ulteriori informazioni

Nel 2018 ha negoziato e predisposto il sistema di raccolta e trasferimento dei dati statistici inerenti al trasporto marittimo dei porti dell'Autorità di sistema portuale del mare adriatico centrale tra le Agenzie marittime competenti e ISTAT, che vede l'ADSP mare adriatico centrale agire in qualità di soggetto delegato, assicurando la piena omogeneità e la tempestiva raccolta del dato statistico. Unico caso nazionale di sistema che vede istituzionalmente integrato il ruolo della ADSP nel percorso di raccolta e formazione del dato statistico.

Il sottoscritto Vettorel Guido dichiara, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, che le informazioni contenute nel presente Curriculum vitae corrispondono al vero.

Si autorizza l'uso dei dati personali ai sensi della vigente normativa.

Data 15/02/2019

Firma  
Guido Vettorel  


INFORMAZIONI PERSONALI **Lucchini Gabriele**

📍 Via Giovanni da Verrazzano, 13, 57127 Livorno (Italia)

☎ (+39)

✉ gabrielelucchini@hotmail.it

👤 Sesso Maschile | 📅 Data di nascita 27/10/1976 | 🇮🇹 Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

01/10/2018-oggi

**Settore di Staff: Gare, Appalti, Contratti – Contenzioso Ente pubblico non economico**

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale (già Autorità Portuale di Ancona) – Gestione delle procedure di gara e gestione del contenzioso.

04/05/2010–30/09/2018

**Ufficio legale ente pubblico non economico (iscritto all'elenco speciale Avvocati dal 23/09/2005)**

Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale (ex Autorità Portuale Livorno) Gestione del contenzioso, quasi esclusivamente amministrativo in materia di demanio e di appalti.

Collaborazione continua con l'Ufficio Appalti (e Ufficio Acquisti) anche nella gestione del precontenzioso (rimedi alternativi alla giurisdizione, ad es. pareri di precontenzioso dell'ANAC, transazioni, accordi bonari) e delle istanze di accesso agli atti

Sinergia con l'Ufficio Demanio finalizzata, ove possibile, alla prevenzione del contenzioso, gestione congiunta delle istanze di accesso agli atti).

14/02/2008–09/04/2010 **Funzionario**

Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Pisa - Ufficio Territoriale di Pontedera

01/2006–13/02/2008

**Avvocato (libero professionista) - Iscritto Albo ordinario degli Avvocati di Livorno**  
Livorno

2003–2005

**Svolgimento funzioni di Vice Procuratore Delegato presso il Giudice di Pace di Lucca, Viareggio e Pietrasanta (2003), Tribunale monocratico di Lucca (2004) e di Livorno (2005)**

**Compimento pratica Notarile c/o Studio Mario Miccoli**

2001–2003

Livorno

07/06/2001–24/09/2003

**Compimento pratica forense c/o Studio Legale La Rocca**  
Livorno

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

23/09/2015–alla data attuale

**Iscrizione Albo degli Avvocati di Livorno (elenco speciale dipendenti pubbliche amministrazioni)**

22/07/2005

**Abilitazione esercizio professione forense**

Corte di Appello Firenze

28/05/2003

**Diploma Scuola di specializzazione per le professioni legali - Università di Pisa (votazione 69/70)**

Tesi di specializzazione in diritto processuale penale: "L'Inammissibilità delle impugnazioni"

02/04/2001 **Laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento) - votazione 107/110**  
 Università degli Studi di Pisa  
 Tesi in diritto della navigazione: "La clausola di cancello nei contratti di noleggio e di trasporto"

1995 **Diploma di Maturità Scientifica (votazione: 57/60)**  
 Liceo scientifico Federigo Enriques, Livorno

## COMPETENZE

### PERSONALI Lingua madre

italiano

### Altre lingue

inglese

#### COMPRESIONE

Ascolto

Lettura

#### PARLATO

Interazione

Produzione orale

#### PRODUZIONE SCRITTA

B2

B2

B2

B2

B2

FCE - conseguito nel 2011

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative** Buone competenze comunicative acquisite durante lo svolgimento della professione forense e attività di front office c/o Agenzia delle Entrate D.P. Pisa - U.T. Pontedera  
 Ottimo spirito di gruppo - Capacità di ascolto

**Competenze professionali** Buone competenze professionali  
 Capacità di lavorare in situazioni di stress

### Competenze digitali

#### AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni

Comunicazione

Creazione di Contenuti

Sicurezza

Risoluzione di problemi

Utente autonomo

Utente autonomo

Utente base

Utente base

Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente di guida B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

**Corsi** 03/02/2017-24/02/2017 - Corso di formazione "Codice Appalti" (D.lgs. 50/2016 organizzato da LTA c/o Sede distaccata A.P. Livorno  
 14/05/2014-05/11/2014 - Corso di formazione lingua inglese (livello intermedio) CSA c/o sede distaccata A.P. Livorno  
 12/06/2013 - Corso formazione "Adempimenti propedeutici connessi e conseguenti ai contratti di lavori, servizi e forniture" c/o Sede A.P. Livorno  
 26-27/11/2013 Corso formazione e aggiornamento "normativa trattamento dati personali anche in



ambito di sicurezza dei dati informatici" - CSA Livorno c/o sede distaccata A.P.  
08/03/2013-05/04/2013 - Corso di formazione "D.lgs. 163/2006 e nuovo regolamento contratti e appalti" CSA Livorno c/o sede A.P.  
21/02/2012 - Corso di formazione "Aggiornamento sul procedimento amministrativo" L. 241/1990 c/o sede A.P. Livorno  
04/11/2011 Corso di aggiornamento "La tracciabilità dei flussi finanziari" Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca c/o Sede distaccata A.P. Livorno  
2004-2005, 2005-2006, 2006-2007: Corso Galli on-line con frequenza ritiri di studio per la preparazione del concorso per uditore giudiziario  
2003-2004 Corso Galli, Roma costituito da lezioni settimanali aventi ad oggetto l'approfondimento degli argomenti più recenti e complessi di diritto civile, penale e amministrativo.  
11/10/2002-18/01/2003: Corso per la formazione di difensori d'ufficio presso il Tribunale Civile per i minorenni

**Certificazioni**

Attestato di idoneità ex art. 7 L. 60/2001 dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Livorno per: Corso di aggiornamento professionale organizzato dagli Ordini Forensi e dalle Camere Penali di Livorno, Pisa e Lucca dal 12/04/2003 al 12/12/2003 ai fini dell'iscrizione nelle liste dei difensori penali d'ufficio.



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome /Cognome **Elena Montironi**  
Indirizzo Via Vinciguerra, 28  
62019 Recanati (MC)

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_  
E-mail elena.montironi@gmail.com

Cittadinanza Italia

Data di nascita 20 agosto 1980

Sesso F

Patente B, automunita

**Occupazione desiderata Project Manager e supporto alla redazione di interventi comunitari**

### Esperienza professionale

Date 12 Novembre 2018 – tutt'ora

Lavoro o Posizione ricoperti **Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale**  
Settore sviluppo, promozione, statistiche, comunicazione e progetti comunitari.  
Impiegato amministrativo 2° livello

Principali attività e responsabilità Gestione, tecnica, amministrativa e finanziaria di progetti ed iniziative finanziate su bandi europei e regionali.  
Redazione di proposte a valere su bandi europei e regionali sui temi della logistica, portualità, infrastrutture, ambiente e promozione culturale e turistica in ambito portuale.

Date 1 Dicembre 2017 – 9 Novembre 2018

Lavoro o Posizione ricoperti **Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Ufficio delle Dogane di Firenze**

Funzionario doganale, Area III, Fascia 1^

Principali attività e responsabilità Controlli in materia di origine, verifiche tecnico-amministrative settore accise alcole e verifiche doganali

Date	Maggio 2013 – Novembre 2017
Lavoro o Posizione ricoperti	<b>Addetto alla progettazione e gestione di interventi europei (contratto cocopro dal 27/5/2013 al 26/10/2015 e contratto interinale c/o GIGROUP dal 27/10/2015 al 30/11/2017)</b>
Principali attività e responsabilità	<p>Gestione tecnica amministrativa e finanziaria di progetti finanziati da diversi programmi europei sul tema del trasporto merci e passeggeri, logistica, miglioramento delle infrastrutture portuali, digitalizzazione dei flussi di traffico. Nello specifico, i progetti seguiti come project manager sono:</p> <p><b>INTERMODADARIA (IPA Adriatic CBC 2007 - 2013)</b>  <b>MERMAID (programma MED)</b>  <b>CARICA (IPA Adriatic CBC 2007 - 2013)</b>  <b>ADRI-UP (Programma CEF- bando Autostrade del Mare 2015)</b></p> <p>Attività realizzate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rendicontazione delle spese in coerenza con le linee guida finanziarie dei programmi</li> <li>- coordinamento del partenariato in riferimento ai WP di responsabilità dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale (prima Autorità Portuale di Ancona)</li> <li>- predisposizione delle procedure amministrative per l'acquisizione di beni e servizi necessari allo svolgimento delle attività progettuali in relazione al codice degli appalti ed alle linee guida dei programmi</li> <li>- organizzazione di eventi e conferenze di respiro regionale, visite di studio</li> <li>- partecipazione ai meeting di progetto</li> </ul> <p>Supporto alla redazione di progetti a valere su diversi bandi europei a gestione diretta (CEF - Connecting Europe Facility), della cooperazione territoriale europea (IPA Adriatic CBC 2007-2014, MED 2010-2020, Italia – Croazia 2014-2020, Adrion 2014-2020) e su bandi della Regione Marche e della Regione Abruzzo del programma FEAMP, misura 1.43</p>
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	<p>Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale (prima Autorità Portuale di Ancona)  Molo S. Maria,  60121 Ancona</p> <p>GIGroup – Agenzia Interinale  Via Sandro Totti, 2  60131 Ancona</p>
Tipo di Attività o Settore	Ente pubblico, settore trasporti portuali

Date	15 Dicembre 2007 – 8 agosto 2015 ( 4 contratti co.co.pro 1° contratto: dal 18/12/2007 al 15/12/2008 2° contratto: dal 16/12/2009 al 15/12/2009 3° contratto: dal 15/01/2010 al 14/07/2012 4° contratto : dal 9/08/2012 al 8/08/2015)
Lavoro o Posizione ricoperti	<b>Project Manager – Gestione e ideazione di interventi comunitari</b>
Principali attività e responsabilità	Gestione tecnica, amministrativa e finanziaria di progetti finanziati nell'ambito di vari programmi comunitari di cooperazione territoriale (MED, IPA Adriatic CBC, SEE, IVC), e non (LLP- LEONARDO, IEE, FONDO FEI) soprattutto nella funzione di capofila e/o assistenza tecnica per la Regione Marche.  Supporto all'ideazione di proposte e interventi nell'ambito dei programmi comunitari di cui sopra, con particolare riferimento alle tematiche energetiche e di sostenibilità. Nello specifico: - attività di scouting e ricerca dei bandi e delle possibilità esistenti; - redazione della proposta in lingua inglese; - composizione del partenariato internazionale; - composizione del budget di progetto; - raccolta e gestione dei documenti amministrativi dei partners, necessari per il completamento della proposta.  I progetti seguiti come <b>Project Manager</b> sono: <b>Bioforenergy (2007 – 2008)</b> – Interreg IIIA CBC ANNP <b>Radar (2007-2009)</b> – Intelligent Energy Europe <b>S&amp;NS (2009 – 2010)</b> – Ldv – Mobility -VETPRO <b>Setcom (2008 – 2011)</b> – Intelligent Energy Europe <b>City_Sec (2010 – 2013)</b> – Intelligent Energy Europe <b>Powered (2011 – 2015)</b> – IPA Adriatic CBC Programme <b>Alterenergy (2011 – 2015)</b> – IPA Adriatic CBC Programme
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sviluppo Marche Spa – <i>Via Raffaele Sanzio, 85</i> 60125 Ancona – Italia
Tipo di attività o settore	Agenzia di Sviluppo della Regione Marche
Date	febbraio -aprile 2011
Lavoro o Posizione ricoperti	<b>Project Manager (collaborazione occasionale)</b>
Principali attività e responsabilità	- Gestione tecnica amministrativa e finanziaria di azioni da realizzare nell'ambito della rete europea sulla mobilità sostenibile "CIVITAS": - organizzazione di 2 workshop e una conferenza finale - gestione della partecipazione di relatori da diverse città ambasciatrici europee (Rotterdam, La Rochelle, Genova, Cracovia) - realizzazione degli output previsti dal piano di azione approvato; - gestione del monitoraggio e della rendicontazione finale delle azioni Comune di Ancona Ente pubblico
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ancona
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	01/10/1999 - 27/03/2007
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Dottore in Scienze Internazionali e Diplomatiche</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Approfondimento della storia, politica, culturale ed economica dell'Europa dal Congresso di Vienna ad oggi, e delle macroaree definite "in via di sviluppo". Approfondimenti di sociologia, economia internazionale e relazioni internazionali e diplomatiche tra i paesi. Lingue inglese, spagnolo e tedesco
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Bologna, sede di Forlì.

Date 1 marzo – 30 maggio 2000  
 Titolo della qualifica rilasciata **TIROCINIO FORMATIVO Leonardo da Vinci**  
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Programma Leonardo da Vinci – Esperienza formativa a Dublino. Corso di inglese livello "upper intermediate" e tirocinio formativo presso DUNNES STORES nel ruolo di assistente ragioniera  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Ente di Invio: provincia di Ancona

Date settembre 1994 - luglio 1999  
 Titolo della qualifica rilasciata **Ragioniera**  
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Economia Aziendale, Diritto pubblico, privato e commerciale, Economia politica, Inglese e Francese Commerciale  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione I.T.C. "A. Einstein" Loreto (AN)

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

**Inglese**  
**Spagnolo**  
**Francese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente autonomo
C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente autonomo
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

Capacità e competenze sociali Ottime capacità relazionali e interpersonali, dinamicità, flessibilità e intraprendenza. Capacità di lavorare in ambienti multiculturali, in condizioni stress e con brevi deadline. Capacità di lavoro in gruppo, capacità decisionali e di lavorare in maniera autonoma.

Capacità e competenze organizzative Capacità di gestire diverse situazioni contemporaneamente, coordinandole e risolvendo eventuali problemi. Determinazione nel raggiungere gli obiettivi.

Capacità e competenze informatiche Dimestichezza con l'uso del computer (Office, Open office, internet, posta elettronica)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".